



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.03.2020

№ 40

ст-ца Привольная

**О проведении аукциона на право заключения договора  
аренды муниципального имущества (нежилого помещения)  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района**

В соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 о порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», руководствуясь Уставом Привольненского сельского поселения Каневского района, решением Совета Привольненского сельского поселения Каневского района от 27 апреля 2017 года № 120 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Привольненского сельского поселения Каневского района,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества (нежилого помещения) Привольненского сельского поселения Каневского района:

1.1 ЛОТ № 1 – часть нежилого помещения № 12 (цокольный этаж), площадью 170 кв.м, расположенной по адресу: Краснодарский край, Каневской район, ст. Привольная, ул. Мира, 66 (здание Сельского Дома культуры), арендная плата за 11 месяцев, составляет, 15 553,34 (пятнадцать тысяч пятьсот пятьдесят три) рубля 34 копейки, без учета НДС, с учетом платы за коммунальные платежи.

2. Утвердить время и дату начала приема заявок – 10 марта 2020 года, окончание приема заявок 12 часов 10 апреля 2020 года.

3. Утвердить время и дату отбора участников аукциона – 14 часов 14 апреля 2020 года.

4. Утвердить время и дату проведения аукциона - 14 часов 16 апреля 2020 года.

5. Утвердить форму заявки на участие в (открытых торгах) на право заключения договора аренды на муниципальное имущество (нежилого помещения), указанное в пункте 1 настоящего постановления согласно приложению №1.

6. Утвердить текст проекта Договора аренды муниципального имущества (нежилого помещения) согласно приложению № 2.

7. Утвердить текст информационного сообщения о проведении торгов по продаже права на заключение договоров аренды на муниципальное имущество (нежилого помещения) Привольненского сельского поселения Каневского района согласно приложению №3.

8. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества Привольненского сельского поселения Каневского района (часть нежилого помещения площадью 170 кв.м, расположенной по адресу: Краснодарский край, Каневской район, ст. Привольная, ул. Мира, 66 (здание Сельского Дома культуры) назначенном на 14 часов 16 апреля 2020 года согласно приложению №4.

9. Общему отделу разместить настоящее постановление на официальном сайте Привольненского сельского поселения Каневского района [www.privoladm.ru](http://www.privoladm.ru).

10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

11. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
главы Привольненского  
сельского поселения  
Каневского района

Н.В. Черноусов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района  
от 03.03.2020 № 40

ЗАЯВКА  
на участие в (открытых торгах)

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование юридического лица, подающего заявку, или Ф.И.О. и паспортные  
данные индивидуального предпринимателя)

1. Изучив данные информационного сообщения о проведении аукциона по  
продаже права на заключение договора аренды муниципального имущества и  
условия их проведения, мы, нижеподписавшиеся, уполномоченные на  
подписание заявки, согласны приобрести \_\_\_\_\_

2. В случае признания нас победителями аукциона, берем на себя обязательство  
заключить договор аренды в день проведения аукциона.

3. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона и  
нашего отказа от заключения договора аренды либо невнесения в срок  
установленной суммы платежа, сумма внесенного нами задатка перейдет в  
собственность продавца.

4. До подписания договора аренды объекта настоящая заявка будет считаться  
имеющей силу договора между нами.

5. Полное наименование и адрес участника аукциона: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_  
подтверждает отсутствие решения о ликвидации заявителя (для юридических лиц), решения арбитражного суда  
о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства (для юридических лиц и  
индивидуального предпринимателя), об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в  
порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (нужное  
подчеркнуть).

7. Копии учредительных документов прилагаем.

8. Выписку из ЕГРЮЛ прилагаем.

9. Документ подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от  
имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об  
избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в

соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Подписи (учредительных представителей за) \_\_\_\_\_ (наименование покупателя юридического лица)

\_\_\_\_\_ (должность уполномоченных лиц)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявку принял: секретарь комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже права на заключение договоров аренды муниципального имущества Привольненского сельского поселения Каневского района.

\_\_\_\_\_ регистрационный номер \_\_\_\_\_

время приема заявки \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района  
от 03.03.2020 № 40

Проект

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
аренды муниципального имущества (нежилого помещения)  
ст.Привольная « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

**Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района**, именуемая в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице главы администрации **Ерофеева Дмитрия Станиславовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Арендатор**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, являющегося победителем открытого аукциона на право заключения договоров аренды муниципального имущества (нежилого помещения) Привольненского сельского поселения Каневского района на основании протокола \_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату муниципальное имущество (нежилое помещение):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
именуемое далее «имущество», расположенное по адресу:  
\_\_\_\_\_, для  
использования \_\_\_\_\_.

1.2. Муниципальное имущество, передаваемое в аренду является муниципальной собственностью Привольненского сельского поселения Каневского района.

## 2. Срок действия договора.

2.1. Срок действия договора аренды 11 месяцев устанавливается с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2.2. Если за месяц до окончания срока действия договора Арендатор не обратился с просьбой о перезаключении договора на новый срок, договор считается прекращенным в последний день срока действия договора.

В этом случае Арендатор обязан в последний день срока действия договора письменно известить об этом Арендодателя и в течение последующих 10-ти дней сдать ему имущество по акту приема-передачи в нормальном техническом состоянии имущества. Все произведенные Арендатором неотделимые улучшения имущества без возмещения их стоимости, в том числе произведенные с согласия Арендодателя, остаются в муниципальной собственности.

2.3. Окончание срока действия настоящего договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение условий договора.

## 3. Порядок передачи имущества.

3.1. Передача «имущества», указанного в разделе 1 договора, производится путем фактического предоставления не позднее 10 дней с момента подписания настоящего договора, что оформляется актом приема-передачи, который подписывается сторонами.

3.2. Акт приема-передачи оформляется в виде приложения к настоящему договору и является его неотъемлемой частью.

## 4. Платежи и расчеты по договору.

4.1 Размер арендной платы ( с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_) установлен на день подписания Договора и составляет \_\_\_\_\_.

Указанная сумма \_\_\_\_\_ перечисляется

Арендатором в сумме по следующим реквизитам

**Южное ГУ БАНКА РОССИИ г.Краснодар, БИК 040349001;ИНН  
2334019727;КПП 233401001; р/с 40204810903490000801, л.с.: 04183012720  
ОКАТО 03220813000**

**УФК по Краснодарскому краю (Администрация Привольненского  
сельского поселения Каневского района) КБК (Доходы от сдачи в аренду  
имущества) 992 111 0503510 0000 120**

4.2. Арендная плата с \_\_\_\_\_ вносится Арендатором ежемесячно в виде авансового платежа до 10 числа каждого месяца, Без НДС.

4.3. Арендатор оплачивает эксплуатационные и коммунальные услуги на счет соответствующей обслуживающей организации в соответствии с заключенными договорами.

## **5. Права и обязанности сторон.**

### **5.1. Права и обязанности Арендодателя:**

5.1.1. Арендодатель обязуется передать Арендатору «имущество», указанное в разделе 1 договора по акту приема – передачи.

#### **5.1.2. Арендодатель обязан:**

своевременно производить перерасчет арендной платы при изменении ее рыночной остаточной стоимости;

своевременно доводить указанные изменения арендной платы до Арендатора;

осуществлять контроль за соблюдением условий договора аренды.

5.1.3. Арендодатель (его полномочные представители) имеют право на беспрепятственный доступ в помещение с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим договором. Осмотр может производиться в течение установленного рабочего дня в любое время, о чем составляется двухсторонний акт, который хранится у сторон весь срок действия договора.

5.1.4 Арендодатель не несет ответственности за недостатки сданного в аренду «имущества», о которых он поставил в известность Арендатора при заключении договора, что подтверждается подписанием акта приема-передачи сторонами.

#### **5.2. Арендатор обязуется:**

5.2.1. Принять «имущество», указанное в разделе 1 договора, по акту приема – передачи.

5.2.2. Использовать арендуемое «имущество» исключительно по прямому назначению, указанному в разделе 1 договора.

5.2.3. Содержать арендуемое «имущество» в исправном техническом состоянии, относиться к нему бережно, не допускать его ухудшения.

5.2.4. Своевременно (в течение шести месяцев с момента заключения договора аренды) произвести за свой счет текущий и капитальный ремонт арендуемого «имущества».

5.2.5. Не производить никаких перепланировок и переоборудования «имущества» без письменного разрешения Арендодателя.

5.2.6. При прекращении настоящего договора вернуть Арендодателю «имущество» в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа, по акту приема-передачи.

5.2.7. Не предоставлять полученное «имущество» другим лицам на каком-либо основании.

5.2.8. Не заключать договоры и не совершать сделок, следствием которых явится какое-либо прямое или косвенное обременение предоставленных Арендатору по договору имущественных прав, в частности переход их к иному лицу (договоры залога, субаренды, переуступки права, внесения права пользования в уставной капитал, передача «имущества» третьему лицу и др.)

5.2.9. Не позднее чем за один месяц письменно сообщить Арендодателю о предстоящем возврате «имущества» как в связи с окончанием срока действия договора, так и при досрочном возврате.

Возврат Арендатором «имущества» в исправном состоянии производится Арендодателю по акту приема-передачи в течение десяти дней со дня получения Арендодателем уведомления Арендатора.

Возврат Арендатором «имущества» в неудовлетворительном состоянии отражается в акте приема-передачи, в котором определяется ущерб, нанесенный объекту, и сроки его возмещения.

Все произведенные Арендатором неотделимые улучшения имущества без возмещения их стоимости остаются в муниципальной собственности Привольненского сельского поселения Каневского района.

5.2.10. Уведомить Арендодателя об изменении реквизитов (юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, переименование, банковские реквизиты и т.п.).

5.2.11. Содержать в должном санитарном порядке и чистоте территорию, прилегающую к арендуемому «имуществу» и подъезды к ней. Не допускать на прилегающей к «имуществу» территории загрязнения, захламления, деградации.

5.2.13. За месяц до окончания срока действия договора письменно уведомить Арендодателя о намерении заключить договор на новый срок.

5.2.14. Обеспечивать беспрепятственный доступ к «имуществу» представителям Арендодателя.

## **6. Ответственность сторон.**

6.1. В случае не исполнения или ненадлежащего исполнения условий настоящего договора виновная сторона обязана возместить другой стороне причиненные убытки.

6.2. При неуплате Арендатором арендных платежей в установленные договором сроки начисляется пеня в размере 0,3 % от суммы задолженности за каждый день просрочки, начиная с 11-го дня месяца, указанного в пункте 4.2. и 4.3. договора.

6.3. В случае невыполнения Арендатором обязательств, предусмотренных п. 5.2. настоящего договора, он уплачивает Арендодателю штраф в размере 10% от суммы годовой арендной платы по ставкам на момент нарушения.

6.4. Уплата санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.

6.5. За допущенное ухудшение «имущества» Арендатор обязуется возместить Арендодателю понесенные убытки. Размер убытков определяется по соглашению сторон за счет средств Арендатора.

6.6. Арендодатель не несет ответственности за ущерб, понесенный Арендатором в результате несоблюдения норм и правил хранения материальных ценностей.



## **7. Досрочное расторжение договора аренды.**

7.1. Договор аренды может быть досрочно расторгнут по нижеследующим основаниям:

7.1.1. По соглашению сторон.

7.1.2. По инициативе Арендодателя:

если Арендатор пользуется «имуществом» с существенным нарушением условий договора или назначения «имущества» либо с неоднократными нарушениями.

если Арендатор умышленно или неосторожно ухудшает состояние «имущества».

если Арендатор предоставляет полученное «имущество» (как в целом, так и в части) другим лицам по какому-либо основанию.

7.2. В случае возникновения государственной или общественной необходимости в «Имуществе», договор может быть расторгнут по решению администрации Привольненского сельского поселения Каневского района.

7.3. В случае досрочного расторжения договора Арендатор обязан по истечении 10-ти дней после получения письменного предписания Арендодателя передать ему имущество.

## **8. Прочие условия.**

8.1. Риск случайной гибели и случайного повреждения «имущества», переходит к Арендатору с момента подписания акта приема-передачи. Арендатор за свой счет обязан застраховать «имущество» в одной из страховых компаний.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим, на территории Российской Федерации гражданским законодательством.

8.3. Настоящий договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один хранится у Арендатора, один у Арендодателя.

8.4. Споры, возникающие по договору аренды, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

## **9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.**

**АРЕНДОДАТЕЛЬ** : Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района

**Адрес:** 353712, Краснодарский край Каневской район, ст.Привольная, ул.Кооперативная, 1.

**Расчётный счёт:** 40204810903490000801

л.с.: 04183012720

Южное ГУ Банка России г.Краснодар

БИК: 040349001

УФК по Краснодарскому краю (Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района)

ИНН: 2334019727

КПП: 233401001

Факс/тел.: 8 (861 64) 48-7-99

e-mail: fu25.165@mail.ru

**АРЕНДАТОР:**

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ:**

Неотъемлемыми частями Договора являются:

1. Акт приема-передачи от (Приложение №1).
2. Расчет арендной платы (Приложение №2).
3. Документы, удостоверяющие личность, подтверждающие полномочия лиц, подписавших настоящий Договор со стороны Арендодателя и Арендатора, в т.ч. копии учредительных документов, протоколов (приказов) о назначении руководителя (доверенность на право заключения договоров аренды), информационных писем органов статистики, лицензий и иных документов, разрешающих ведение определенных видов деятельности Арендатором и свидетельств о постановке на налоговый учет на территории района.

**10. ПОДПИСИ СТОРОН**

**от Арендодателя:**

Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района  
Глава администрации Привольненского сельского поселения Каневского района

\_\_\_\_\_ Д.С. Ерофеев

(подпись)

М.П.

**от Арендатора:**

\_\_\_\_\_

(подпись)

М.П.

Договор зарегистрирован в администрации Привольненского сельского поселения Каневского района регистрационный номер \_\_\_\_\_ дата регистрации \_\_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к договору аренды  
муниципального имущества (движимого)  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

А К Т

приема – передачи

ст.Привольная  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

Мы нижеподписавшиеся представители Арендодателя – администрация Привольненского сельского поселения Каневского района, в лице главы администрации Ерофеева Дмитрия Станиславовича Арендатора - \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, составили настоящий акт приема-передачи \_\_\_\_\_ муниципального \_\_\_\_\_ имущества:

\_\_\_\_\_, находящегося по адресу: ст.Привольная, ул. \_\_\_\_\_ балансовой стоимостью \_\_\_\_\_.

Техническое состояние удовлетворительное

Арендодатель  
Администрация Привольненского  
сельского поселения  
Каневского района

Арендатор

Глава администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района

\_\_\_\_\_ Д.С. Ерофеев  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к договору аренды  
муниципального имущества  
(нежилого помещения)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2020

### Расчет арендной платы

В соответствии с решением Совета Привольненского сельского поселения Каневского района от 27 апреля 2017 года № 120 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности Привольненского сельского поселения Каневского района» размер арендной платы за пользование муниципальным имуществом соответствует рыночной стоимости арендной платы, определяемой независимым оценщиком, в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Рыночная стоимость арендной платы муниципального имущества (Без учета НДС, с учетом платы за коммунальные платежи), составляет:

\_\_\_\_\_ рублей.

Арендная плата за 11 месяцев (Без НДС, с учетом платы за коммунальные платежи) по договору составляет:

В год \_\_\_\_\_ в месяц \_\_\_\_\_

Экономист администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района

З.В. Аетбаева

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района  
от 03.03.2020 № 40

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

**о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды на муниципальное имущество (нежилого помещения) Привольненского сельского поселения Каневского района**

Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района в соответствии с постановлением администрации Привольненского сельского поселения Каневского района, извещает о проведении торгов по продаже права на заключение договора аренды на муниципальное имущество (нежилого помещения) Привольненского сельского поселения Каневского района.

**Заказчик торгов:** Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1.

**Организатор торгов:** Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района (место нахождения: Краснодарский край, станица Привольная, улица Кооперативная, 1, почтовый индекс 353712; адрес электронной почты: fu25.165@mail.ru, контактный телефон: 8 86164 48799, 8 86164 48104).

**Форма торгов:** аукцион открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене.

**Предмет торгов:**

**Лот № 1.**

Право на заключение договора аренды части нежилого помещения № 12 (цокольный этаж), площадью 170 кв.м, расположенной по адресу: Краснодарский край, Каневской район, ст. Привольная, ул. Мира, 66 (здание Сельского Дома культуры), арендная плата за 11 месяцев, составляет, 15 553,34 (пятнадцать тысяч пятьсот пятьдесят три) рубля 34 копейки, без учета НДС, с учетом платы за коммунальные платежи..

**Осмотр объекта:** в рабочее время в течение периода приема заявок по адресу: ст. Привольная, ул. Мира, 66, контактный телефон 48-104

**Ознакомление с документацией об аукционе:** на официальном сайте администрации Привольненского сельского поселения Каневского района [www.privoladm.ru](http://www.privoladm.ru)

**Шаг аукциона** составляет 5% от начальной стоимости арендной платы, в сумме: ЛОТ№1 -777,67 рублей.

**Прием заявок на участие в аукционе** проводится в рабочие дни с 8.00 до 12.00 часов в срок с 10 марта 2020 года по 10 апреля 2020 года включительно, по адресу: ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1, контактный телефон 48-1-04. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**Отбор участников аукциона – 14 апреля 2020 года в 14.00 часов** по адресу: ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1, актовЫй зал.

**Дата проведения аукциона – 16 апреля 2020 года в 14.00 часов** по адресу: Привольная, ул. Кооперативная, 1, актовЫй зал.

Для участия в аукционе физическим и юридическим лицам (далее претенденты) необходимо представить организатору аукциона (лично или через своего представителя), в установленный в извещении о проведении аукциона срок – заявку по форме, утвержденной организатором аукциона, свидетельство о присвоении ИНН, документ удостоверяющий личность. Юридические лица дополнительно прилагают к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента).

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, которые могут быть признаны правообладателем по законодательству РФ, своевременно подавшие заявку и другие необходимые документы.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

В день проведения аукциона победитель аукциона и организатор аукциона подписывает протокол о результатах аукциона, являющийся основанием для заключения договора аренды.

Договор аренды должен быть подписан не позднее 20 дней с момента подписания протокола аукциона. Оплата производится безналичным расчетом по договору.

Последствия уклонения победителя аукциона, а так же организатора аукциона от подписания протокола о результатах аукциона, договора аренды, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальной сайте Привольненского сельского поселения Каневского района [www.privoladm.ru](http://www.privoladm.ru). В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Исполняющий обязанности  
главы Привольненского  
сельского поселения  
Каневского района

Н.В. Черноусов

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района  
от 03.03.2020 № 40

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**об аукционе на право заключения договоров аренды муниципального имущества Привольненского сельского поселения Каневского района (часть нежилого помещения, общей площадью 170 кв.м, расположенной по адресу: Краснодарский край, Каневской район, ст. Привольная, ул. Мира, 66 (здание Сельского Дома культуры) назначенном на 14 часов 16 апреля 2020 года)**

**ст. Привольная  
2020 год**



## **I. Общие положения**

Организатор аукциона администрация Привольненского сельского поселения Каневского района на основании постановления администрации Привольненского сельского поселения Каневского района от 02 марта 2020 г №\_\_\_ сообщает о проведении аукциона - открытого по составу участников, открытого по форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества (нежилого помещения), находящегося в муниципальной собственности Привольненского сельского поселения Каневского района.

Настоящая документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Аукцион состоится 16 апреля 2020 г. в 14 час.00 мин.

Дата и время начала приема заявок: с 10.03.2020 г. с 08.00 час.

Дата и время окончания приема заявок: 10.04.2020 г. 12.00 часов.

Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная,1.

Адрес электронной почты: fu25.165@mail.ru

Конкурсная Документация об аукционе размещается на сайте: [www.privoladm.ru](http://www.privoladm.ru)

Контактные телефоны: 8 861 64 481-04.

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества (нежилого помещения) состоится по адресу: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная,1 (актовый зал).

Начальной ценой аукциона является начальный размер арендной платы сроком на 11 мес. Без НДС, с учетом платы за коммунальные платежи.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую годовую арендную плату. В случае отсутствия заявок на участие в аукционе, либо если в нем принял участие только один участник, аукцион признается несостоявшимся.

№ лота	Место расположения, описание и техническая характеристика муниципального имущества	Срок аренды	Начальный размер арендной платы (Без НДС с учетом платы за коммунальные платежи)	Шаг аукциона 5% от начальной цены
1	353712, Краснодарский край ст-ца Привольная, ул. Мира, 66, часть нежилого помещения, № 12 (цокольный этаж) площадью 170 кв.м,	11 месяцев	15 553,34	777,67

Условия настоящего аукциона, порядок и условия заключения договора аренды (муниципального имущества нежилого помещения) с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

## **II. Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе**

2.1. После размещения извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления, предоставляет такому лицу документацию об аукционе.

2.2. Заявление, оформленное в произвольной письменной форме и направленное по адресу: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1, должно содержать: название аукциона, наименование заинтересованного лица, номера телефона, факса и электронной почты заинтересованного лица, контактное лицо.

2.3. Документация об аукционе предоставляется бесплатно.

2.4. Сайт в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе официальный сайт администрации Привольненского сельского поселения Каневского района: [www.privoladm.ru](http://www.privoladm.ru)

## **III. Форма, порядок, дата начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений, положений документации об аукционе.**

### **Внесение изменений в документацию об аукционе.**

3.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об

аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме разъяснение положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

3.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

3.3. Организатор аукциона вправе внести изменения в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

3.4. В течение одного дня, с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе, такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения информации о проведении аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе.

3.5. В случае внесения изменений в документацию об аукционе. срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее двадцати дней.

#### **IV. Требования к участникам аукциона**

4.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды муниципального имущества (движимого).

4.2. Отсутствие решения о ликвидации заявителя - юридического лица, признанного участником аукциона.

4.3. Отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

4.4. Отсутствие решения о приостановлении деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

#### **V. Содержание, состав и форма заявки на участие в аукционе**

5.1. Документы, предоставляемые заявителями в составе заявки на

участие в аукционе, подаются на бумажном носителе и должны содержать сведения и документы о заявителе, подавшему такую заявку:

5.1.1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, номер контактного телефона;

5.1.2. полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

5.1.3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

5.1.4. копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5.1.5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

5.1.6. заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя;

5.2. Форма заявки на участие в аукционе прилагается (Приложение № 1 к постановлению).

#### **VI. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**

6.1. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1, в рабочие дни с 08.00 ч. до 12.00 ч., до 14 апреля 2020 года, контактный телефон 48-1-04, Перерыв на обед с 12.00 ч. до 13.00 ч.

6.2. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок на участие в аукционе. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

6.3. Заявитель вправе подать только одну заявку.

6.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе по конкретным лотам подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся в отношении этих лотов.

6.5. Дата начала подачи заявок на участие в аукционе: с 10 марта 2020 года.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 10 апреля 2020 года 12:00 включительно

#### **VII. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

7.1. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается по адресу: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1, в рабочие дни с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00.

#### **VIII. Величина повышения начальной цены лота**

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

#### **IX. Дата, время, график проведения осмотра муниципального имущества**

9.1. Осмотр муниципального имущества, право заключения договора аренды на которое выставляется на аукцион, обеспечивает организатор аукциона без взимания платы.

9.2. Осмотр осуществляется с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.3. Даты, время проведения осмотра и график проведения осмотра осуществляется по согласованию с организатором торгов.

## **Х. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе**

10.1. Комиссия по проведению конкурсов и аукционов (единая комиссия) на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества Привольненского сельского поселения Каневского района (далее - комиссия) рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

10.2. Заседания комиссии проводятся по адресу: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1 (актовый зал).

10.3. Рассмотрению подлежат заявки на участие в аукционе, поступившие к организатору до истечения указанного в извещении о проведении аукциона дня и времени представления заявок на участие в аукционе.

10.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на официальном сайте. Заявителям выдается уведомление о принятых комиссией решениях. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

10.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе по конкретному лоту всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, то аукцион признается несостоявшимся в отношении данного лота.

10.6. Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе - 14.04.2020 в 14.00 ч.

Окончание рассмотрения заявок на участие в аукционе - 14.04.2020 в 14.00 ч.

## **XI. Место, дата и время проведения аукциона**

11.1. Дата и время проведения аукциона: 14 час.00 мин. 16 апреля 2020 года.

11.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

11.3. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей) по адресу: 353712, ст-ца Привольная, ул. Кооперативная, 1 (актовый зал).

11.4. Непосредственно перед началом проведения каждого лота комиссия регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

11.5. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за право заключения договора аренды.

11.6. При проведении аукциона организатор аукциона осуществляет аудиозапись аукциона, ведет протокол аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона. Протокол размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

## **XII. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора аренды**

12.1. При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

12.2. Организатор аукциона в течение 3 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора аренды, который составляется путем включения цены на право заключения договора аренды, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Договор аренды должен быть подписан с победителем аукциона не позднее 20 дней с момента подписания протокола аукциона.

12.3. В срок, предусмотренный для заключения договоров аренды, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора аренды с победителем аукциона в случае установления факта:

- проведения ликвидации такого участника или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного

производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений.

12.4. В случае отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении от заключения договора аренды победителя аукциона комиссией в срок, не позднее дня, следующего после дня установления фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договоров аукциона, составляется протокол об отказе от заключения договора аукциона, который размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор аренды.

12.5. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора аренды, организатор аукциона вправе заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене права заключения договора аренды. При отказе от заключения договора аренды с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 13.3. настоящей документации, организатор аукциона обязан заключить договор аренды с участником аукциона, сделавшим последнее предложение о цене права заключения договора аренды. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора аренды передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене права заключения договора аренды, один экземпляр такого протокола и проект договора аренды, который составляется путем включения цены права заключения договора аренды, предложенной участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене права заключения договора аренды, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Проект договора подписывается участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене права заключения договора аренды, не ранее чем через 10 дней и не позднее 20 дней с момента подписания протокола аукциона.

12.6. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене права заключения договора аренды, в предусмотренный настоящей документацией срок не предоставил организатору аукциона переданный ему договор аренды, внесенный им задаток не возвращается.

## **ХII. Срок и порядок оплаты по договору аренды, заключенному по результатам аукциона**

13.1. Обязанность по оплате арендной платы по заключению договора аренды, предложенной участником аукциона, с которым заключается договор, оговаривается в заключаемом договоре.



#### **XIV. Срок, в течении которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения**

14.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

14.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

14.3. В течении двух рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Исполняющий обязанности  
главы Привольненского  
сельского поселения  
Каневского района

Н.В. Черноусов

