



**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИВОЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ КАНЕВСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 04.06.2021г.

№89

ст-ца Привольная

**Об утверждении порядка определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг администрацией Привольненского сельского поселения Каневского района**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Привольненского сельского поселения Каневского района согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Привольненского  
сельского поселения  
Каневского района

Д.С. Ерофеев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации  
Привольненского сельского  
поселения Каневского района  
от 04.06.2021 года №89

#### Порядок

определения размера платы за оказание услуг, которые являются  
необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг администрацией Привольненского сельского поселения Каневского района, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (далее - необходимые и обязательные услуги), а также требования к утверждению размера платы за необходимые и обязательные услуги в целях сокращения расходов граждан и организаций, связанных с получением муниципальных услуг.

1.2. Порядок распространяется на необходимые и обязательные услуги, оказываемые бюджетными учреждениями поселения, находящимися в ведении администрации Привольненского сельского поселения, предоставляющей муниципальную услугу (далее соответственно - подведомственные организации, предоставляющие необходимые и обязательные услуги, орган местного самоуправления поселения, предоставляющий муниципальную услугу).

1.3. Администрация Привольненского сельского поселения Каневского района, предоставляющая муниципальную услугу, при обращении за которой требуется документ, являющийся результатом оказания необходимой и обязательной услуги, разрабатывает методику определения расчета размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления поселения и оказываются подведомственными организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг органов местного самоуправления поселения, (далее - Методика) в отношении платных необходимых и обязательных услуг, оказываемых подведомственными ему организациями, предоставляющими необходимые и обязательные услуги.

### 2. Требования к разработке и утверждению Методики

2.1. Методика должна позволять определить все затраты администрации Привольненского сельского поселения для предоставления необходимых и

обязательных услуг, а также подведомственной организации, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, с целью установления экономически обоснованных размеров платы за оказание необходимых и обязательных услуг.

2.2. Методика должна содержать:

а) обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

б) пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики;

в) периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги.

2.3. Администрация Привольненского сельского поселения размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте проект Методики, а также информацию о сроке и порядке направления предложений по проекту Методики.

С даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте проект Методики должен быть доступен для всеобщего ознакомления и направления предложений.

Срок для направления предложений не может быть менее 7 рабочих дней со дня размещения проекта Методики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте.

2.4. Администрация Привольненского сельского поселения учитывает результаты поступивших предложений при доработке проекта Методики и размещает информацию об их учете в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на соответствующем официальном сайте.

2.5. В течение 10 рабочих дней после выполнения действий, предусмотренных пунктом 2.4. настоящего Порядка, администрация Привольненского сельского поселения утверждает Методику постановлением администрации поселения.

2.6. В течение 3 рабочих дней со дня утверждения Методики администрация Привольненского сельского поселения размещает ее в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Каневского района и обеспечивает размещение на сайтах (при их наличии) подведомственных организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги.

2.7. Внесение изменений в Методику осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

### **3. Требования к утверждению размера платы за необходимые и обязательные услуги**

3.1. Администрация Привольненского сельского поселения устанавливает предельные размеры платы на основании Методики в отношении необходимых и обязательных услуг, оказываемых подведомственными организациями, предоставляющими необходимые и обязательные услуги, постановлением администрации поселения.

3.2. Администрация Привольненского сельского поселения в течение 3 рабочих дней со дня установления предельных размеров платы в отношении необходимых и

обязательных услуг, оказываемых подведомственными организациями, предоставляющими необходимые и обязательные услуги, размещает их в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на своем официальном сайте, на Портале государственных и муниципальных услуг (функций) Каневского района и обеспечивает размещение на сайтах (при их наличии) подведомственных организаций, предоставляющих необходимые и обязательные услуги.

3.3. Расчет размера платы за необходимые и обязательные услуги производится подведомственной организацией, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, на основании Методики с учетом установленного предельного размера платы в отношении платных необходимых и обязательных услуг, оказываемых такой организацией.

3.4. Размер платы за необходимые и обязательные услуги утверждается:

Администрацией Привольненского сельского поселения, предоставляющей необходимые и обязательные услуги;

подведомственной администрации Привольненского сельского поселения организацией, предоставляющей необходимые и обязательные услуги, в отношении необходимых и обязательных услуг, отнесенных в соответствии с учредительными документами указанной организации к иным видам деятельности.

Юрист администрации  
Привольненского сельского поселения  
Каневского района

Н.С.Романченко